

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"ЛОДЕЙНОПОЛЬСКАЯ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
школа № 68"

ПРИКАЗ

от 30.08.2024
г. Лодейное Поле

№54

**О назначении ответственного за антитеррористическую
безопасность и создание антитеррористической группы
в МКОУ «ЛСОШ №68» на 2024-2025 учебный год**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в РФ», Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму» (с изменениями на 10 июля 2023 года), Указом Президента Российской Федерации от 15.02.2006 №116 «О мерах по противодействию терроризму» (с изменениями на 25 ноября 2019 года), на основании протокола педагогического совета от 26.08.2024 года №1, в целях организации и проведения работы по обеспечению антитеррористической безопасности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников в МКОУ «ЛСОШ №68»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить учителя ОБЗР, заведующего хозяйством Горячеву Н.П. ответственным за антитеррористическую безопасность в МКОУ «ЛСОШ №68» (далее ОО).
2. Утвердить функциональные обязанности лица, ответственного за антитеррористическую безопасность (приложение №1).
3. Создать антитеррористическую группу в составе:
 - 3.1. руководителя – заместителя директора по хозяйственной части – Якимишиной Е.Ю.,
 - 3.2. членов группы:
 - 3.2.1. учителя ОБЗР – Горячевой Н.П.,
 - 3.2.2. заместителя директора по УВР – Егоровой О.А.
4. Утвердить Положение об антитеррористической группе (приложение №2).
5. Утвердить план мероприятий в школе по противодействию терроризму и предупреждению террористических актов в 2024-2025 учебном году (приложение №3).
6. Создать комиссию по противодействию экстремистской и террористической деятельности на территории МКОУ «ЛСОШ №68» в составе:
 - 6.1. руководителя – заместителя директора по хозяйственной части – Якимишиной Е.Ю.,
 - 6.2. членов группы:
 - 6.2.1. учителя ОБЗР – Горячевой Н.П.,
 - 6.2.2. заместителя директора по УВР – Егоровой О.А.
 - 6.2.3. учителя русского языка и литературы – Зияждиновой С.В.
7. Ответственному лицу Горячевой Н.П. проводить инструктаж по антитеррористической безопасности со всеми работниками ОО:
 - 7.1. первичный инструктаж – при приеме на работу;

7.2. повторный инструктаж – каждые 3 месяца: с 10 октября по 20 октября; с 10 по 20 января; с 10 по 20 апреля; с 10 по 20 июля;

7.3. целевой инструктаж – перед проведением массовых мероприятий.

Инструктаж проводить по утвержденной программе проведения инструктажа по антитеррористической безопасности, с обязательной записью в Журнале учета инструктажей по антитеррористической безопасности.

8. Установить пропускной режим в МКОУ «ЛСОШ №68» в соответствии с локальными нормативными актами образовательных организаций, на базе которых организован образовательная деятельность в 2024-2025 учебном году (основание Распоряжение отдела образования Администрации МО Лодейнопольский муниципальный район Ленинградской области №322-р от 26.08.2024).

8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора МКОУ «ЛСОШ №68»

Г.В.Катковская

Функциональные обязанности лица, ответственного за антитеррористическую безопасность

I. Общие положения.

1. Настоящая инструкция устанавливает права и обязанности лица, ответственного за антитеррористическую безопасность МКОУ «ЛСОШ №68» (далее образовательная организация (ОО)).
2. Ответственным лицом за антитеррористическую безопасность назначается лицо, имеющее специальное профессиональное образование, обладающее организаторскими способностями, необходимыми для исполнения возложенных на него обязанностей.
3. Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность подчиняется непосредственно директору ОО.
4. Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность должно руководствоваться:
 - 1) требованиями Конституции РФ, законами РФ, указами и распоряжениями Президента РФ;
 - 2) Федеральным законом РФ «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 года №273-ФЗ;
 - 3) постановлениями и распоряжениями Правительства РФ;
 - 4) постановлениями и распоряжениями Правительства Ленинградской области;
 - 5) постановлениями и распоряжениями главы МО Лодейнопольский муниципальный район;
 - 6) решениями антитеррористической комиссии МО Лодейнопольский муниципальный район;
 - 7) иными нормативными правовыми документами, нормами и требованиями по вопросам организации обеспечения антитеррористической безопасности ОО;
 - 8) Уставом ОО.
5. Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность должно знать:
 - 1) особенности обстановки вокруг ОО, требования по обеспечению технической укрепленности и антитеррористической защиты объекта; порядок осуществления пропускного режима в ОО;
 - 2) правила внутреннего распорядка ОО;
 - 3) порядок взаимодействия с органами ФСБ, МВД, МЧС, другими службами экстренного реагирования в штатном режиме и в условиях чрезвычайной ситуации при угрозе совершения или совершении террористического акта.

II. Функциональные обязанности.

1. На лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность ОО возлагаются следующие обязанности:

- 1) организация работы по обеспечению антитеррористической защиты в условиях образовательной деятельности;
- 2) организация работы по выполнению решений Антитеррористической комиссии МО Лодейнопольский муниципальный район Ленинградской области, приказов отдела образования АдминистрацииМО Лодейнопольский муниципальный район Ленинградской области по вопросам антитеррористической безопасности в части, касающейся ОО;
- 3) подготовка планов мероприятий, проектов приказов и распоряжений руководителя ОО по вопросам антитеррористической защиты, а также подготовка отчётной документации по данному вопросу;
- 4) разработка инструкций по действиям администрации, персонала, обучающихся ОО при угрозе или совершении диверсионно-террористического акта;
- 5) организация и обеспечение пропускного режима на территорию и здания ОО;
- 6) осуществление ежедневного контроля за территорией и помещениями ОО по вопросу антитеррористической безопасности;
- 7) обеспечение контроля за правомерным и безопасным использованием помещений ОО, сдаваемых в аренду, проведением ремонтных работ на предмет выявления фактов возможной подготовки террористических актов;
- 8) внесение предложений руководителю ОО по совершенствованию системы антитеррористической безопасности ОО, в том числе технической укреплённости объекта;
- 9) организация и проведение теоретических занятий и практических тренировок с персоналом и обучающимися по их действиям при угрозе совершения или совершении террористического акта;
- 10) координация деятельности ОО при угрозе или совершении диверсионно-террористического акта;
- 11) взаимодействие с территориальными подразделениями органов внутренних дел, федеральной службы безопасности, гражданской обороны, муниципальным отделом образования, общественными формированиями, другими органами и организациями, находящимися на территории муниципального образования, по вопросу обеспечения антитеррористической защиты ОО;
- 12) размещение наглядной агитации по антитеррористической защите ОО, справочной документации по способам и средствам экстренной связи с отделом ФСБ, УВД, органами ГО и ЧС.

III. Права.

1. Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность имеет право:
 - 1) участвовать в совещаниях, семинарах и встречах по вопросу антитеррористической защиты ОО, а также инициировать их проведение;
 - 2) запрашивать и получать от руководства и сотрудников ООнеобходимую информацию и документы по вопросу обеспечения антитеррористической защиты объекта;
 - 3) подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции;

- 4) проводить проверки своевременности и качества исполнения поручений по вопросу антитеррористической защиты объекта;
- 5) отдавать распоряжения сотрудникам ООпо вопросам обеспечения антитеррористической безопасности;
- 6) распоряжаться вверенным ему имуществом, инвентарем, иными материально-техническими средствами с соблюдением требований, определенных законодательными и нормативными правовыми актами, уставом ОО для обеспечения антитеррористической безопасности;
- 7) повышать квалификацию для выполнения своих функциональных обязанностей.

IV. Ответственность

1. Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность несёт ответственность:
2. за ненадлежащее исполнение или неисполнение функциональных обязанностей, предусмотренных настоящей инструкцией, в пределах определённых действующим трудовым законодательством Российской Федерации;
3. за правонарушения, совершённые в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, определённых действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

ПОЛОЖЕНИЕ
об антитеррористической группе МКОУ «ЛСОШ №68»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1. Положение об антитеррористической группе муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Лодейнопольская средняя общеобразовательная школа №68» (далее - Положение) разработано в соответствии с нормативными правовыми актами:
 - 1.1. Конституцией Российской Федерации (с изменениями на 4 октября 2022 года);
 - 1.2. Федеральным Законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»;
 - 1.3. Указом Президента от 15.02.2006 № 116 «О мерах по противодействию терроризма»;
 - 1.4. Постановлением Правительства Российской Федерации от 07.11.2019 года №1421 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и подведомственных ему организаций, объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, формы паспорта безопасности этих объектов (территорий) и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации» (с изменениями на 4 апреля 2023 года);
 - 1.5. и иными нормативными актами, в которых содержатся нормы и требования по вопросам организации обеспечения антитеррористической безопасности.
2. Антитеррористическая группа (далее именуется - Группа) является координационным органом, обеспечивающим взаимодействие всего личного состава муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Лодейнопольская средняя общеобразовательная школа №68» (далее МКОУ «ЛСОШ №68») при выполнении мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности жизнедеятельности.
3. Группа осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами исполнительной власти и местного самоуправления, а также заинтересованными организациями.

II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ГРУППЫ

1. Основной целью деятельности Группы является разработка и внедрение комплекса мероприятий по противодействию терроризму и обеспечению безопасности МКОУ «ЛСОШ №68».
2. Основными задачами Группы являются:
 - 2.1. анализ информации о состоянии терроризма и тенденциях его развития на территории муниципального образования;

- 2.2. координация деятельности МКОУ «ЛСОШ №68» с органами исполнительной власти и силовыми ведомствами, осуществляющими борьбу с терроризмом, в целях достижения согласованности действий по предупреждению проявлений терроризма и обеспечения безопасности;
- 2.3. планирование и осуществление мероприятий, направленных на противодействие терроризму и обеспечение безопасности жизнедеятельности МКОУ «ЛСОШ №68»;
- 2.4. выработка предложений по совершенствованию системы мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности МКОУ «ЛСОШ №68».

III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ГРУППЫ, ФУНКЦИИ РУКОВОДИТЕЛЯ ГРУППЫ

1. Группа имеет право:
 - 1.1. принимать в пределах своей компетенции решения, необходимые для организации и осуществления мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности МКОУ «ЛСОШ №68»;
 - 1.2. запрашивать у государственных, общественных и иных организаций и должностных лиц документы, материалы и информацию, необходимые для выполнения, возложенных на нее задач;
 - 1.3. привлекать должностных лиц и специалистов органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций (по согласованию с их руководителями) для участия в работе Группы;
 - 1.4. вносить в установленном порядке предложения по входящим в компетенцию Группы вопросам, требующим решения руководителя МКОУ «ЛСОШ №68»;
 - 1.5. осуществлять контроль за выполнением решений Группы.
2. Руководитель Группы:
 - 2.1. осуществляет руководство деятельностью Группы;
 - 2.2. подписывает принятые Группой решения;
 - 2.3. принимает решение о проведении совещаний Группы при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию;
 - 2.4. распределяет обязанности между членами Группы;
 - 2.5. осуществляет контроль за выполнением решений Группы.
3. Члены Группы обязаны:
 - 3.1. Присутствовать на совещаниях Группы, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке по ним решений;
 - 3.2. выполнять обязанности и поручения, определенные руководителем Группы;
 - 3.3. принимать участие в осуществлении контроля за выполнением решений Группы;
 - 3.4. при невозможности присутствия на совещании (в экстренном случае) заблаговременно извещать об этом ответственного руководителя Группы;
 - 3.5. в случае необходимости направлять руководителю Группы свое мнение по вопросам повестки дня в письменном виде.

IV. СИСТЕМА РАБОТЫ ГРУППЫ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ ТЕРРОРИЗМУ И ЭКСТРЕМИЗМУ

1. Совещания Группы проводятся в соответствии с планом работы Группы, но не реже одного раза в месяц, либо при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию.
2. Решения Группы принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Группы.
3. Решения, принимаемые Группой в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для всего сотрудников и обучающихся МКОУ «ЛСОШ №68».
4. Инструктажи проводятся:
 - 4.1. первичный инструктаж – при приеме на работу;
 - 4.2. повторный инструктаж – каждые 3 месяца: с 10 октября по 20 октября; с 10 по 20 января; с 10 по 20 апреля; с 10 по 20 июля;
 - 4.3. целевой инструктаж – перед проведением массовых мероприятий.
 - 4.4. либо при необходимости.
5. Контроль за выполнением основных мероприятий по противодействию терроризму и экстремизму осуществляется в соответствии с планом работы Группы.
6. Результаты текущего контроля руководитель Группы докладывает руководителю МКОУ «ЛСОШ №68» на первом служебном совещании каждого месяца, немедленно при необходимости принятия безотлагательных решений.
7. Результаты работы проверочных комиссий – перед составлением актов их работы. Письменные доклады (отчеты) о результатах контроля хранятся в деле.
8. Взаимодействие с ОМВД осуществляется согласно плану работы МКОУ «ЛСОШ №68» при проведении совместных мероприятий по вопросам противодействия терроризму и экстремизму, либо при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в их компетенцию.
9. Взаимодействие с данными структурами поддерживается постоянно, в целях обеспечения безопасности обучающихся и персонала при ежедневном нахождении их в здании и на территории.
10. Культурно-спортивные и другие массовые мероприятия проводятся согласно планам работы МКОУ «ЛСОШ №68». На каждое мероприятие разрабатывается план охраны МКОУ «ЛСОШ №68» и обеспечения безопасности при проведении массовых мероприятий в соответствии с требованиями Паспорта безопасности. Данный документ, с разработанными мероприятиями по обеспечению безопасности проведения каждого массового мероприятия, должен быть утвержден руководителем МКОУ «ЛСОШ №68» не менее чем за десять дней до его начала. Не позднее недельного срока, организуется взаимодействие с силовыми структурами, ведомствами и организациями, участвующими в обеспечении безопасности мероприятия. За сутки, сотрудниками ОМВД производится проверка места проведения мероприятия и составляется Акт, разрешающий его проведение.
11. Обо всех происшествиях и чрезвычайных ситуациях докладывать немедленно, а отчет представлять по требованию, с указанием проведенных мероприятий.

Другую информацию представлять в сроки, определенные вышестоящими организациями.

V. СРОК ДЕЙСТВИЯ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Срок действия данного положения не ограничен.
2. При изменении законодательства об образовании в Положение вносятся изменения в соответствии с порядком, установленным уставом МКОУ «ЛСОШ №68».

**План мероприятий
в МКОУ «ЛСОШ №68» по противодействию терроризму и предупреждению
террористических актов на 2024-2025 учебный год**

№ п\п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Рассмотрение вопросов по охране жизни и здоровья детей: - на педагогическом совете учреждения; - на родительских собраниях	в течение года	Администрация
2.	Систематическое обновление нормативно-правовой документации (локальные нормативные акты, должностные инструкции)	в течение года	Администрация
3.	Систематические беседы с обучающимися по привитию им чувства бдительности, по вопросам борьбы с терроризмом	в течение года	Классные руководители
4.	Рассмотрение вопросов антитеррористической профилактики на педсоветах (совещаниях).	в течение года	Директор
5.	Пополнение медиатеки (фильмы, презентации) по антитеррористической и противопожарной безопасности	в течение года	Педагог-библиотекарь, учитель ОБЗР
6.	Организовывать и проводить инструктажи с персоналом и беседы с обучающимися по вопросу антитеррористической безопасности.	2 раза в год	Заведующий хозяйством
7.	Проведение тренировок при ЧС в соответствии с планом работы образовательных организаций, на базе которых организована образовательная деятельность в 2022-2023 учебном году: - эвакуация при угрозе террористического акта; - эвакуация при угрозе теракта	в течение года	Заведующий хозяйством, учитель ОБЗР
8.	Усиление мер по антитеррористической безопасности в период проведения культурно - массовых и праздничных мероприятий (разработка инструкций)	в течение года	Администрация, Заведующий хозяйством.
9.	Подготовка планов мероприятий по вопросам антитеррористической защиты, а так же подготовка отчётной документации по данному вопросу.	в течение года	Заведующий хозяйством
10.	Осуществлять контроль за проводимыми в помещениях школы ремонтными работами.	проведение ремонтных работ	Заведующий хозяйством
11.	Осуществлять проверку мест проведения мероприятий с массовым пребыванием людей (100 человек и более) в помещениях школы до их начала, обеспечивать охрану в период их прохождения.	при проведении мероприятий	Заведующий хозяйством

